

VEDTÆGTER

for

Den selvejende institution

RANDERS REALSKOLE

§ 1.

Den private institution, Randers Realskole, beliggende Fabers Allé 3, Randers C, der siden 1869 har virket som en del af skolestrukturen i Randers by og opland, overgik med virkning fra den 1. august 1961 til selvejende institution, og blev som sådan godkendt af Undervisningsministeriet den 15. november 1961.

Den selvejende institution har hjemsted i Randers kommune.

Skolen er i sit virke uafhængig.

Skolen har CVR-nr. 41 45 15 13.

Skolens formål

§ 2.

Det er institutionens opgave at drive en privat grundskole efter de til enhver tid gældende regler for denne skoleform.

Skolen forpligter sig til at give en undervisning, der mindst står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Undervisningen skal tilrettelægges sådan, at eleverne kan indstille sig til folkeskolens afsluttende prøver i de enkelte fag på samme klassetrin og på samme vilkår som i folkeskolen.

Randers Realskole er ikke retningspræget; men i overensstemmelse med det kristne livssyn søger skolen i det daglige arbejde og samvær at fremme elevernes forståelse for egne forpligtelser over for andre, at lære dem at vise respekt for andres egenart og personlige værdighed, at styrke deres ansvarsfølelse, at fremme en positiv holdning til arbejde, at stille krav til dem om udnyttelse af givne evner og anlæg og at give dem frihed til at udvikle sig til selvstændige og harmoniske mennesker.

Til støtte for gennemførelsen af disse mål vil skolen fortsat søge at skabe de bedst mulige rammer for sit virke, at tilbyde en målrettet og engageret undervisning og at videreføre og styrke et positivt samarbejde mellem elever, lærere, ledelse (skoleleder og souschef) og forældre.

Enhver, der søger ansættelse ved Randers Realskole, må kunne tilslutte sig denne målsætning. Ligeledes må forældre, der ønsker deres barn optaget som elev på skolen, kunne tilslutte sig denne målsætning.

Skolens organisering og drift

§ 3.

Skolens drift gennemføres ved tilskud fra det offentlige, ved betaling fra eleverne og ved frivillige bidrag.

Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller udbytte af nogen art.

Skolens midler må alene komme Randers Realskoles skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedring af undervisningsmaterialet, til byggeforanstaltninger og lignende.

Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i Lov om Friskoler og Private Grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepenge og størrelsen af betaling for skolefritidsordningen.

§ 4.

Institutionens anliggende varetages af forældrekredsen, repræsentantskab (skolekreds) samt en bestyrelse.

Medlemskab af forældrekredsen og skolekredsen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller eventuelle overskud. Medlemmerne har ingen personlig hæftelse for skolens forpligtelser.

§ 5 Forældrekredsen.

Forældrekredsen består af forældre til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over

eleven eller har barnet i pleje, idet den, der har eleven i pleje, dog ikke kan træffe beslutning om skolegangens begyndelse og varighed.

Skolen fører en liste over alle personer, som tilhører forældrekrædsen. Listen ændres kun efter begrundet – om nødvendig tillige dokumenteret – skriftlig anmodning herom med efterfølgende behørig underretning til den eller de personer, der optages henholdsvis slettes på listen.

Det påhviler forældrekrædsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med, at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen

Skolen følger de til enhver tid gældende regler om tilsyn ved frie grundskoler.

§ 6 Tilsyn.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen indkaldes til møde, hvor forældrekrædsen konkret skal vælge en eller flere personer eller bede kommunalbestyrelsen om at udpege en eller flere personer til at føre tilsyn med skolen.

Den tilsynsførendes opgaver (jf. Lov om friskoler og Private grundskoler):
Føre tilsyn med elevernes standpunkt i dansk, regning/matematik, engelsk og historie.
Føre tilsyn med skolens samlede undervisningstilbud og ud fra en helhedsvurdering tilse, at samme står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.
Føre tilsyn med, at undervisningssproget er dansk.
Føre tilsyn med donationer til skolen.

Bestyrelsen er tillige ansvarlig for, at der gives underretning til Undervisningsministeriet om, hvem der er valgt som tilsynsførende.
Hvis forældrekrædsen ikke vælger en tilsynsførende, er bestyrelsen ansvarlig for, at kommunen anmodes om at udpege en eller flere personer til at varetage tilsynet.
Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen får underretning om den årlige tilsynserklæring via skolens hjemmeside og Skolekrædsrådet i foråret.

Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forældrekrædsen fastsætter retningslinjer for forældrekrædsens eget tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder at skolen giver en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Generalforsamling

§ 7 Forældrekredsmøde.

Ordinært forældrekredsmøde afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen inden udgangen af september måned. Forældrekredsmødet skal indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden. Det skal fremgå af indkaldelsen, at det er forældrerepræsentanter, der kan vælges til bestyrelsen, og at det alene er personer, der tilhører forældrekredsen, der kan afgive stemmer.

Dagsorden

Indkaldelsen til ordinært forældrekredsmøde skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af bestyrelsesmedlemmer
3. Valg af suppleant
4. Eventuelt

På forældrekredsmøder, hvor der vælges tilsynsførende, suppleres dagsordenen med følgende punkter:

1. Fastsættelse af funktionsperiode (højst 2 år) for skolens tilsynsførende.
2. Beslutning om, hvorvidt tilsynet skal udføres af en eller flere personer, eller af en eller flere personer udpeget af kommunalbestyrelsen.
3. Fastsættelse af det højeste antal tilsynsførende og eventuel opdeling i tilsynsaktiviteter.
4. Valg af tilsynsførende.

Indkaldelsen

Det skal fremgå af indkaldelsen, at det kun er personer, der tilhører forældrekredsen, der kan vælge den / de tilsynsførende.

Af indkaldelsen skal fremgå gældende regler for valg af bestyrelsesmedlemmer, og – i de år, hvor der er valg af tilsynsførende – gældende regler for valg af tilsynsførende samt tilsynsregler. For begge valg gælder, at det af indkaldelsen bl.a. skal fremgå, at de stemmeberettigede har ret til at foreslå kandidater på mødet.

Forældrekredermødets afvikling

Forældrekredermødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Der træffes beslutning ved almindelig stemmeflerhed.

Hvert medlem har en stemme.

Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

Forældrekrederen træffer selv afgørelse om, hvorvidt personer uden for forældrekrederen kan deltage i forældrekredermødet og i givet fald hvilke personer.

Skolens ansatte samt kandidater til bestyrelsen og til tilsynsførende kan ikke være dirigent på forældrekredermødet.

Der føres referat af mødet, der underskrives af dirigenten.

Valg

Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af forældrekrederen ønsker det.

Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan de stemmeberettigede afgive stemmer på det antal medlemmer, der skal vælges til bestyrelsen, henholdsvis på et antal personer svarende dels til det besluttede højeste antal suppleanter og dels det besluttede højeste antal tilsynsførende.

Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter størrelsen af de personlige stemmetal. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

Det er skolebestyrelsens ansvar, at det alene er personer, der tilhører forældrekrederen, der afgiver stemmer.

Genvalg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted.

Ekstraordinært forældrekredermøde afholdes, når bestyrelsen beslutter det.

Repræsentantskabet - Skolekredsen

§ 8.

Institutionens repræsentantskab (skolekredsen) er de i klasserne valgte forældrerepræsentanter, jfr. § 9 samt medlemmer af Realskolens Venner.

Såfremt der skal betales kontingent for medlemskab af skolekredsen (repræsentantskabet), skal bestyrelsen fastsætte dette.

§ 9.

Repræsentantskabet (skolekredsen), jfr. § 8 består af:

a) Klasserepræsentantskabet

Et medlem valgt i hver af skolens klasser af og blandt forældrene. Den samme person kan kun vælges til repræsentantskabet (skolekredsen) i én klasse. (Valgprocedure fastlægges af bestyrelsen). Der vælges en suppleant for hver klasse. Både klasserepræsentant og suppleant vælges for 2-årig periode.

b) Realskolens Venner

8 medlemmer valgt af og blandt medlemmerne af Realskolens Venner. Der vælges to suppleanter. De valgte medlemmer samt suppleanterne er valgt for en toårig periode.

Såfremt der ikke måtte blive valgt repræsentantskabsmedlemmer fra Realskolens Venner, udgør repræsentantskabet (skolekredsen) alene medlemmer valgt af forældrene.

Repræsentantskabet (skolekredsen) vælger bestyrelsesmedlemmer, jfr. § 11.

§ 10 Repræsentantskabsmøde – Skolekredsmøde.

Der afholdes hvert år senest den 1. oktober - repræsentantskabsmøde (skolekredsmøde) med valg af formand, bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Disse valg sker ved skriftlig afstemning.

Stemmeafgivningen på repræsentantskabsmøder (skolekredsmøder) kan ikke ske ved fuldmagt.

Repræsentantskabet (skolekredsen) indkaldes af dets formand med mindst 10 dages varsel.

Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen for repræsentantskabsmøde (skolekredsmøde), skal være indgivet skriftligt til repræsentantskabets (skolekredsens) formand, senest 3 uger før mødet afholdes.

Skolebestyreren (skolelederen), souschefen, afdelingslederne, lærerrådsformanden og tillidsrepræsentanten deltager i repræsentantskabsmødet (skolekredsmødet) men uden stemmeret.

Personer ansat ved Randers Realskole kan ikke vælges til repræsentantskabet (skolekredsen).

Mødet ledes af repræsentantskabets (skolekredsens) formand eller af en af repræsentantskabet (skolekredsen) valgt dirigent.

Det samlede repræsentantskab (skolekreds) vælger af sin midte en formand for 1 år ad gangen. Formanden må ikke være medlem af bestyrelsen for den selvejende institution Randers Realskole.

Hvis ikke andet er bestemt i nærværende vedtægter, træffes enhver beslutning af repræsentantskabet (skolekredsen) ved almindelig stemmeflerhed – hvis det ønskes ved skriftlig afstemning – og således, at formandens stemme gør udslaget, såfremt stemmerne står lige.

Der føres referat af mødet, der underskrives af repræsentantskabets (skolekredsens) formand eller dirigenten.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde (skolekredsmøde) kan afholdes, når bestyrelsen beslutter det.

Bestyrelsen

§ 11.

Skolen ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer.

2 medlemmer valgt af forældre kredsen, 4 medlemmer valgt af repræsentantskabet og 3 medlemmer valgt af Realskolens Venner.

Forældrekrederen vælger 2 bestyrelsesmedlemmer med en valgperiode på 2 år. Heraf afgår 1 hvert år. Forældrekrederen vælger endvidere 1 suppleant.

Repræsentantskabet (skolekredsen) vælger blandt klasserepræsentanterne 4 bestyrelsesmedlemmer med en valgperiode på 2 år. Heraf afgår 2 bestyrelsesmedlemmer hvert andet år.

Derudover vælges for et år ad gangen 1 suppleant for de af repræsentantskabet (skolekredsen) valgte bestyrelsesmedlemmer.

Realskolens Venner vælger 3 bestyrelsesmedlemmer med en valgperiode på 2 år. Heraf afgår 2 hvert andet år og 1 hvert andet år. Derudover vælges 1 suppleant.

Såfremt Realskolens Venner ikke vælger bestyrelsesmedlemmer, vælges 7 bestyrelsesmedlemmer af repræsentantskabet (skolekredsen).

Bestyrelsesmedlemmer kan ikke afsættes i funktionsperioden, medmindre de afsættes af det vælgende organ. Dagsordenen til et sådan møde skal indeholde et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Afstemning ved et sådant punkt sker ved almindelig stemmeflerhed.

De to bestyrelsesmedlemmer valgt af forældrekrederen skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Skolens ansatte og/eller elever kan ikke via medlemskab af Realskolens Venner deltage i valget af bestyrelsesmedlemmer eller selv blive valgt til bestyrelsen.

Valgbarhed i forhold til bestyrelsen

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have registreret bopæl i Danmark samt være registreret i CPR. Her foruden skal alle bestyrelsesmedlemmer i henhold til lov om Friskoler og Private Grundskoler beherske dansk i skrift og tale.

Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Genvalg af bestyrelsesmedlemmer kan finde sted.

For bestyrelsen, lederen, ansatte og den/de tilsynsførende ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i Forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt mv.

Det er ikke tilladt for et medlem af skolens bestyrelse at deltage i bestyrelsesarbejde på andre grundskoler eller at være ansat samme sted.

Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet bliver generelt inhabil eller ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. Lov Friskoler og Private Grundskoler.

I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb, skal antallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen opretholdes.

Skolens leder og andre ansatte ved skolen samt elever kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når de samtidig er forældre til elever på skolen.

Bestyrelsesmedlemmer er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende, dvs. at bestyrelsesmedlemmerne er uafhængige.

Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler og kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem.
Dog udbetales der kørselsgodtgørelse efter gældende regler.

§ 12. Konstituering

Bestyrelsen vælger af sin midte en formand, næstformand og sekretær, og bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske, og som vedlægges som bilag til vedtægterne.

Såvel forslag som valg kan foregå skriftligt. Ønskes dette, sker det ved henvendelse til mødelederen (repræsentantskabsformanden) inden konstitueringen.

Valgperioden er 1 år, og genvalg kan finde sted.

Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.

Ved bestyrelsesmøderne deltager også repræsentantskabets (skolekredsens) formand,

Skolebestyreren (skolelederen), souschefen, de to medarbejderrepræsentanter eller andre, som bestyrelsen måtte ønske, deltager i bestyrelsens møder, men uden stemmeret.

Bestyrelsen kan beslutte, at de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager.

§ 13. Mødeafvikling

Formanden eller i dennes forfald næstformanden indkalder til bestyrelsesmøde med mindst 7 dages varsel, så ofte anledning gives og i hvert fald mindst 4 gange om året.

Såfremt 4 medlemmer af bestyrelsen fremsætter skriftlig begæring herom, skal formanden indkalde til bestyrelsesmøde senest 10 dage efter, at den skriftlige anmodning er fremsat. Samtidig med indkaldelse fremsendes dagsorden til medlemmerne.

Enhver beslutning træffes ved almindelig stemmeflerhed, og i tilfælde af at stemmerne står lige, gør formandens stemme udslaget, eventuelt næstformandens, såfremt formanden har forfald.

For at bestyrelsen kan træffe en gyldig beslutning, skal formanden eller næstformanden og mindst halvdelen af den samlede bestyrelse være til stede.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev.

Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald.

Der føres beslutningsreferat på møderne, og referatet underskrives af samtlige de mødte bestyrelsesmedlemmer på førstkommende bestyrelsesmøde.

Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til referat.

Konstateret inhabilitet skal endvidere fremgå af referatet.

Bestyrelsen træffer beslutning om ethvert spørgsmål, som bestyrelsen selv måtte ønske at træffe beslutning om.

Bestyrelsens opgaver

§ 14.

Bestyrelsen varetager skolens overordnede ledelse samt er ansvarlig for skolens økonomi og drift, herunder at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i Lov om Friskoler og Private Grundskoler.

Skolebestyreren (skolelederen) varetager den pædagogiske ledelse af skolen.

Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og tage skyldige økonomiske hensyn.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med lovgivningen.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at årsrapporten underkastes betryggende revision. Bestyrelsen vælger revisor.

Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive årsrapporten og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Hvert år inden den 15. december vedtager bestyrelsen et budget for det kommende regnskabsår, der følger finansåret. I løbet af regnskabsåret er budgetopfølgning et kontinuerligt punkt på bestyrelsesmøderne

Til iværksættelse af nyt byggeri, større lejemål, køb, salg og pantsikring af fast ejendom, kræves, at bestyrelsen træffer beslutning herom.

Bestyrelsen har myndighed til at foretage omlægning af bestående lån, såfremt omlægningen svarer til markedsvilkårene på omlægningstidspunktet, og der ikke sker udbetaling af provenu til skolen, idet et eventuelt provenu skal anvendes til helt eller delvis indfrielse af efterstående lån.

For så vidt angår lejemål, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, tegnes institutionen ved underskrift af formanden og skolebestyreren (skolelederen) i forening eller en af disse i forening med næstformanden. Sammen med deres underskrifter, skal der vedlægges et bestyrelsesreferat, hvori det fremgår, hvad bestyrelsen ønsker at leje, købe eller pantsætte. Dette bestyrelsesreferat skal være underskrevet af min. 2/3 af bestyrelsens medlemmer. Formanden eller næstformanden skal være blandt underskriverne.

Institutionen tegnes ved underskrift af formanden og skolebestyreren (skolelederen) i forening eller en af disse i forening med næstformanden.

Tegningsreglerne kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

Bestyrelsen ansætter og afskediger såvel skolebestyrer (skoleleder) og souschef. Bestyrelsen har bemyndiget skolelederen at ansætte og afskedige skolens øvrige personale.

Bestyrelsen fastlægger retningslinjer for optagelse af elever i skolen og fastsætter de nærmere betingelser for elevernes betalingsvilkår herunder størrelsen af skolepengene og sfo-betaling.

Bestyrelsen fastlægger antal klasser og klassetrin.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen vælger den/de tilsynsførende og fastsætter retningslinjer for forældrekrædsens eget tilsyn med skolen.

Bestyrelsen kan fastsætte de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har altid ret til indsigt i budgetter, årsrapporter og revisionsprotokol, som er godkendt af bestyrelsen.

Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i Forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

Den til enhver tid siddende bestyrelse kan også tillægge retten til andre.

§ 15. Nedlæggelse af skolen

Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af bestyrelsen efter de nedenfor gældende bestemmelser om vedtægtsændringer. Dog skal forældrekrædsen og repræsentantskabet (skolekrædsen) høres først.

Ophører den selvejende institution med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Forældrekrædsen skal umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelse af skolen orienteres om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor.

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse, ligesom

Undervisningsministeriet skal orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, og der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

Eventuelle overskydende midler med Undervisningsministeriets godkendelse skal anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om Friskoler og Private Grundskoler. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride imod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

§ 16. Vedtægtsændringer

Ændringer af nærværende vedtægter kan kun ske af bestyrelsen, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede, hvoraf formanden og næstformanden skal være til stede.

Mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne skal stemme for en ændring. Såfremt der ikke på det pågældende bestyrelsesmøde er så mange medlemmer til stede, er ændringen først gyldigt vedtaget på et nyt bestyrelsesmøde afholdt tidligst 14 dage senere, og 2/3 af en beslutningsdygtig bestyrelse er til stede.

Vedtægtsændringer er ikke gældende, medmindre de indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand, - er underskrevet af alle bestyrelsesmedlemmer, - angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse samt er offentliggjort på skolens hjemmeside.

§17

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivning og nærværende vedtægt skal bestyrelsen følge lovgivningen og hurtigst muligt bringe vedtægterne i overensstemmelse med lovgivningen.

§ 18.

Nærværende reviderede vedtægter for den selvejende institution, Randers Realskole har virkning fra den 21. marts 2018 og træder i stedet for institutionens tidligere vedtægter fra 1961, 1974, 1981, 1996, 2001, 2008 og 2013.

Randers, den 21. marts 2018

I bestyrelsen:

.....
Christian Bjørn
(formand)
Mølleparken 8
8900 Randers C

.....
Flemming Olsen
(næstformand)
Selandersvej 31
8920 Randers NV

.....
Dorthe Østerby
Danasvej 23, Mejlby
8981 Spentrup

.....
Anne Wolthers
Vestre Bakkevej 36
8920 Randers NV

.....
Martin Schlägelberger
Holmsgårdsvej 15
8960 Randers SØ

.....
Lars Ørnfelt Jensen
Langgade 17
8920 Randers NV

.....
Charlotte Leth
Østrupvej 23
8543 Hornslet

.....
Erik Grave Kristensen
1. Amerikavej 1
9500 Hobro

.....
Bettina Nørskov Redder
Helstedgårdsvej 33
8920 Randers NV